



5 TIPS VOOR JOU

Als werkplekbegeleider

1) Wees **creatief**

Maak een volledige en interessante werkplekomschrijving!
Tip: Blijf dicht bij je eigen kennis en kunde

2) Start met het **managen van verwachtingen**

Top: Deel je verwachtingen en maak meer kans op een effectieve match

3) **Wie wordt mijn gastdeelnemer?**

Wat kan hij/zij betekenen voor mijn eigen loopbaan
Tip: Bedenk wat jij wilt zenden maar ook wat je wilt ontvangen

4) Zoek **gemeenschappelijke overeenkomsten**

Top: dit kan leiden tot nieuwe samenwerkingen of kennisdeling vanuit ieders expertise

5) Houd je **persoonlijke en organisatorische doelstellingen voor ogen**

Tip&top: Maak het interessant en toon interesse

Wil je meer halen uit de Dag van je Loopbaan?

Zet jouw werkplek dan voor meerdere tijdsblokken open.
Je vergroot zo nog meer je netwerk en doet extra kennis en ervaringen op.